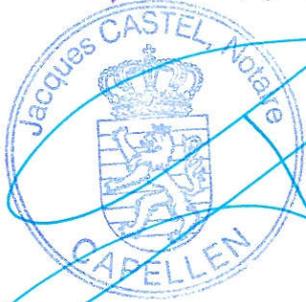


21/12/2022



**Palladium Securities 2 S.A.**

Société Anonyme

Siège social : 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg

Grand-Duché de Luxembourg

R.C.S. Luxembourg [en cours d'immatriculation]

**CONSTITUTION**

**DU 21 DECEMBRE 2022**

No 8058

In the year two thousand and twenty-two, on the twenty first day of the month of December, before *Maître Jacques CASTEL*, notary, residing in Capellen, Grand Duchy of Luxembourg,

There appeared:

**Stichting Palladium 2**, a foundation (*Stichting*) established under the laws of the Netherlands, having its registered official seat in Amsterdam, the Netherlands, and its registered address at 935A, Van Heuven Goedhartlaan, 1181LD Amsterdam, the Netherlands and registered with the Dutch Chamber of Commerce (*Kamer van Koophandel*) under CCI number 88188019, represented by Mrs Sara LECOMTE, employee, professionally residing at 3, route d'Olm, L-8331 Capellen, by virtue of a proxy, given privately to her.

The proxy, signed by the proxyholder and the undersigned notary, will remain annexed to the present deed for the purpose of registration.

The following articles of association of a company have then been drawn up:

**"CHAPTER I.- FORM, NAME, REGISTERED OFFICE, OBJECT, DURATION"**

**Article 1. Form, Name**

A *Société Anonyme* (the "**Company**") governed by the laws of the Grand Duchy of Luxembourg, in particular the law of 10 August 1915 on commercial companies, as amended (the "**Laws**") and by these articles of association (the "**Articles of Association**") is hereby established.

The Company qualifies as a securitisation undertaking (*organisme de titrisation*) within the meaning of the Luxembourg law of 22 March 2004 on securitisation, as amended (the "**Securitisation Law**").

The Company may have one (1) single shareholder being the owner of all the Shares (as defined below), or several shareholders.

The Company will exist under the name of "**Palladium Securities 2 S.A.**".

**Article 2. Registered Office**

The Company will have its registered office in the municipality of Niederanven.

The registered office may be transferred to any other place within the Grand Duchy of Luxembourg by a resolution of the Board of Directors (as defined below). The Board of Directors shall arrange that the Articles of Association are amended to reflect such transfer.

In the event that, in the view of the Board of Directors, extraordinary political, economic or social developments occur or are imminent that would interfere with the normal activities of

the Company at its registered office or with the ease of communications with this office or between this office and persons abroad, the Company may temporarily transfer the registered office abroad, until the complete cessation of these abnormal circumstances. These temporary measures will have no effect on the nationality of the Company, which, notwithstanding the temporary transfer of the registered office, will remain a company governed by the Laws. These temporary measures will be taken and notified to any interested parties by the Board of Directors.

**Article 3. Object**

The object of the Company is the entering into and the performance of any transactions permitted under the Securitisation Law including, *inter alia*, the acquisition and assumption, by any means, directly or through another vehicle, of risks relating to claims, other assets, moveable or immoveable, tangible or intangible, receivables or liabilities of third parties or pertaining to all or part of the activities carried out by third parties and the issuing of financial instruments and/or the contracting, for all or part of it, of any type of loan, where each time the value or return is dependent upon such risks as defined in the Securitisation Law.

It may in particular, within the limits of the Securitisation Law:

- acquire by way of subscription, purchase, exchange or in any other manner any assets, hold and dispose of any assets in any manner and/or assume risks relating to any assets (such assets including shares, stocks, receivables, claims, loans or other credit facilities (and the agreements related thereto), bonds, debentures, notes and other securities or financial instruments of any kind (including parts or units issued by Luxembourg or foreign mutual funds or similar undertakings and exchangeable or convertible securities), structured deposits, structured products relating to commodities or assets (including debt or equity securities of any kind), debts of any nature as well as all other types of assets);
- acquire, hold and dispose of, in any form, in any manner, whether directly or indirectly, participations, rights and interests in, and obligations of, Luxembourg and foreign companies and/or other entities;
- own, administer, develop and actively manage a portfolio of assets in accordance with the provisions of the relevant issue documentation and to the extent permitted by the Securitisation Law;
- exercise all rights whatsoever attached to these assets and risks;
- give guarantees and/or grant security interests over its assets to the extent permitted by the Securitisation Law;
- make deposits at banks or with other depositaries;
- borrow money in any form, raise funds, issue financial instruments and enter into any type of loan, in order to carry out its activity within the frame of its corporate object; issue any type of financial instruments, notes, bonds, exchangeable or convertible financial instruments and financial instruments linked to an index or a basket of indices

- or shares, debentures, certificates, shares, beneficiary shares or parts, warrants and any kind of debt or equity securities, including under one or more issue programmes;
- lend funds including the proceeds of any borrowings and/or issue of financial instruments, within the limits of the Securitisation Law and provided such lending or such borrowing relates to securitisation transactions, to its subsidiaries or affiliated companies or to any other company;
  - in accordance with the provisions of the relevant issue documentation of the financial instruments or the relevant documentation relating to any type of loan, assign or transfer or arrange for the assignment or transfer of any of its underlying assets and risks to guarantee the rights of the relevant investors;
  - the Company may appoint one or more fiduciary representatives as described in articles 67 to 84 of the Securitisation Law; and
  - enter into, execute, deliver and perform any kind of derivatives agreements such as, but not limited to, swaps, futures, forwards, derivatives, options, repurchase, stock lending and similar transactions for as long as such agreements and transactions are necessary to facilitate the performance of the Company's corporate objects; the Company may generally employ any techniques and instruments relating to investments for the purpose of their efficient management, including, but not limited to, techniques and instruments designed to protect it against credit, currency exchange, interest rate and other risks.

The above enumeration is enunciative and not limitative, but is subject to the provisions of the Securitisation Law.

The Company may carry out any transactions, whether commercial or financial, which are directly or indirectly connected with its corporate object at the exclusion of any banking activity and engage in any lawful act or activity and exercise any powers permitted for securitisation vehicles under the Securitisation Law to which the Company is subject, that, in either case, are incidental to and necessary or convenient for the accomplishment of the above mentioned purposes; provided that the same are not contrary to the foregoing purposes.

The Company shall not do anything that requires its authorisation by the *Commission de surveillance du secteur financier* as a regulated securitisation undertaking.

#### **Article 4. Duration**

The Company is formed for an unlimited duration.

### **CHAPTER II.- CAPITAL, SHARES, COMPARTMENTS**

#### **Article 5. Share Capital**

The share capital of the Company is set at thirty thousand euros (EUR 30,000.-) divided into thirty thousand (30,000) ordinary shares, with a nominal value of one euro (EUR 1.-) each (any share in the Company, a "Share").

#### **Article 6. Increase and Reduction of Capital – Acquisition of own Shares**

The share capital of the Company may be increased or reduced by a resolution of the General Meeting adopted in compliance with the quorum and majority rules set for the amendment of the Articles of Association.

The Company may acquire Shares.

#### **Article 7. Shares**

Each Share entitles to one (1) vote.

The Board of Directors may suspend the voting rights attached to all Shares held by a shareholder who is in breach towards the Company of their obligations as specified in the Articles of Association or under any subscription or commitment agreement.

A shareholder may individually undertake not to exercise, permanently or temporarily, all or part of their voting rights. Such a waiver binds the relevant shareholder and the Company as from its notification to the Company.

The rights and obligations attached to all Shares shall be identical except to the extent otherwise provided by the Articles of Association or by the Laws.

The co-owners of Shares must be represented towards the Company by one (1) joint representative, whether appointed amongst them or not.

The Shares will be in the form of registered shares only.

A register of shares, which may be examined by any shareholder, will be kept at the registered office. The register will contain the precise designation of each shareholder and the indication of the number and class (if any) of Shares held, the indication of the payments made on the Shares as well as the transfers of Shares and the dates thereof. Each shareholder will notify their address and any change thereof to the Company by registered letter. The Company will be entitled to rely for any purposes whatsoever on the last address thus communicated. Ownership of the Shares will result from the recordings in the register of shares. Certificates reflecting the recordings in the register of shares may be delivered to the shareholders upon their request. The Company may issue multiple registered shares certificates.

#### **Article 8. Transfer of Shares**

The Shares are freely transferable.

Any transfer of Shares will be registered in the register of shares by a declaration of transfer entered into the register of shares, dated and signed by the transferor and the transferee or by their representative(s) as well as in accordance with the rules on the transfer of claims laid down in article 1690 of the Luxembourg Civil Code. Furthermore, the Company may accept and enter into the register of shares any transfer referred to in any correspondence or other document recording the consent of the transferor and the transferee.

Ownership of a Share carries implicit acceptance of the Articles of Association and of the resolutions validly adopted by the General Meeting.

A transfer of Shares in breach of provisions of the Articles of Association shall be null and void.

#### **Article 9. Compartments**

The Board of Directors may establish one or more compartments which may be distinguished by the nature of acquired risks or assets, the distinctive terms of the financial instruments

issued or the loans made in their respect, the reference currency or other distinguishing characteristics.

The terms of any type of loan, the terms and conditions of the financial instruments issued in respect of, and the specific objects of, each compartment shall be determined by the Board of Directors. Each creditor and each holder of financial instruments issued shall be deemed to fully adhere to, and be bound by, the terms of any type of loan and/or the terms and conditions applicable to these financial instruments and these Articles of Association by providing and/or subscribing, where relevant, these loans and/or financial instruments.

The rights of investors and of creditors are limited to the assets of the Company. Such rights, when related to a compartment or arisen in connection with the creation, operation or liquidation of a compartment, are limited to the assets of that compartment.

The assets of a compartment are exclusively available to satisfy the rights of (1) investors in relation to that compartment and the rights of creditors whose claims have arisen in connection with the creation, the operation or the liquidation of that compartment and who are provided for in the priority of payments provisions of the relevant issue and/or loan documentation (the "**Transaction Creditors**"), and (2) the creditors whose claims have arisen in connection with the creation, operation or liquidation of that compartment and who are not provided for in the priority of payments provisions of the relevant issue and/or loan documentation (the "**Compartment-Specific Claims Creditors**", and together with the Transaction Creditors, the "**Creditors**").

The Creditors acknowledge and accept, and shall be deemed to have accepted by entering into contractual obligations with the Company, that once all the assets allocated to that compartment in which they have invested or in respect of which their claims have arisen, have been realised and distributed in accordance with the priority of payments and the waterfall provisions applicable to the relevant terms and conditions and/or documentation, they are not entitled to take any further steps against the Company to recover any further sums due and the right to receive any such sum shall be extinguished.

The Compartment-Specific Claims Creditors acknowledge and accept, and shall be deemed to have accepted by entering into contractual obligations with the Company, that priority of payment provisions and waterfall provisions will be included in the relevant issue and/or loan documentation and they expressly accept, and shall be deemed to have accepted the consequences of such priority of payments and waterfall provisions, applicable to the relevant terms and conditions and/or loan documentation.

The Board of Directors shall (as and when one or several compartments have been created) establish and maintain separate accounting records for each of the compartments of the Company for the purposes of ascertaining the rights of creditors, including lenders and/or holders of financial instruments issued in respect of each compartment for the purposes of these Articles of Association and the relevant documentation, terms and/or terms and conditions; such accounting records to be conclusive evidence of such rights in the absence of manifest error.

Where any asset is derived from another asset (whether cash or otherwise) such derivative asset shall be applied in the books of the Company to the same compartment as the asset from which it was derived and on each revaluation of an asset, the increase or diminution in the value of such asset shall be applied to the relevant compartment.

In the case of any asset of the Company which the Board of Directors, or any person acting on behalf of the Board of Directors, does not consider is attributable to a particular compartment, the Board of Directors, or any person acting on behalf of the Board of Directors, shall have the reasonable discretion to determine the basis upon which any such asset shall be allocated or apportioned between compartments, and the Board of Directors shall have the power at any time and from time to time to vary such basis.

As and when several compartments have been created, the Company shall establish consolidated accounts. Such consolidated accounts of the Company, including all compartments, shall be expressed in the reference currency of the corporate capital of the Company. The reference currencies of the compartments may be in different denominations. Fees, costs, expenses and other liabilities incurred on behalf of the Company as a whole shall be general liabilities of the Company and may be allocated by decision of the Board of Directors on a pro-rata basis and/or in accordance with the relevant issue or loan documentation.

If as of any payment date of the assets relating to a compartment (including a hedging agreement entered into by the Company in connection with a compartment) the total amount of monies received under the assets of that compartment exceeds the payments to be made by the Company under the same compartment, the Board of Directors may use the excess amount to pay off the claims of those creditors of the Company whose claims cannot be allocated to a particular compartment.

**Article 10. Incapacity, Death, Suspension of Civil Rights, Bankruptcy or Insolvency of a shareholder**

The incapacity, death, suspension of civil rights, bankruptcy, insolvency, liquidation, or any other similar event affecting one or more shareholder(s) does not put the Company into liquidation.

**CHAPTER III.- BOARD OF DIRECTORS, REVISEURS**

**Article 11. Board of Directors**

The Company shall be managed by a board of directors (the "**Board of Directors**").

The Board of Directors shall be composed of not less than three (3) members (the "**Directors**"), who need not be shareholders themselves.

If and as long as the Company has only one (1) shareholder, the Board of Directors may comprise one (1) Director only who does not need to be a shareholder of the Company.

Each Director will be appointed by the General Meeting. The General Meeting shall determine the number of Directors and the duration of their mandate, which may not exceed six (6) years.

Each Director is eligible for re-appointment and may be removed at any time, with or without cause by a resolution of the General Meeting.

In the event of a vacancy on the Board of Directors, the remaining Directors may elect by co-optation a new Director to fill such vacancy until the next General Meeting, which shall ratify such co-optation or elect a new Director instead.

**Article 12. Powers of the Board of Directors**

The Board of Directors is vested with the broadest powers to perform all acts necessary or useful to accomplish the Company's object.

In particular, the Directors are vested with the power to create one or several compartments in relation to the activities of the Company and notably in relation to any type of loans and financial instruments of the Company and corresponding to separate pools of assets and liabilities of the Company and each compartment being segregated from all other compartments of the Company and being considered as an entity of its own.

All powers not expressly reserved by the Articles of Association or by the Laws to the General Meeting or to the Réviseurs (as defined below) shall be within the competence of the Board of Directors.

**Article 13. Delegation of Powers - Representation of the Company**

The Board of Directors may delegate the daily management of the Company and the representation of the Company for that daily management to one or more persons or committees of its choice.

The Board of Directors may also grant other special powers of attorney or entrust permanent or temporary tasks to one or more persons or committees of its choice. Such persons or committees shall exercise the tasks entrusted to them under the supervision of the Board of Directors.

The remuneration and other benefits granted to the person(s) to whom the daily management has been delegated must be reported annually by the Board of Directors to the General Meeting.

The Company will be bound towards third parties by the individual signature of the sole Director or by the joint signatures of any two (2) Directors.

The Company will further be bound towards third parties by the joint signatures or single signature of any person(s) to whom the daily management of the Company has been delegated, for that daily management, or by the joint signatures or sole signature of any person(s) to whom any special power of attorney has been granted, but only within the limits of that special power of attorney.

**Article 14. Meetings of the Board of Directors**

The Board of Directors may appoint from among its members a chairperson (the "Chairperson").

The Board of Directors will meet upon call by the Chairperson or by any Director in accordance with the provisions of this article 14.

The Chairperson will preside over all meetings of the Board of Directors, except that in the absence of the Chairperson, the Board of Directors may appoint another Director as

chairperson for the relevant meeting by a majority of the votes of the Directors present or represented at such meeting.

Except in case of urgency or with the prior consent of all those entitled to attend, which consent shall be recorded in the minutes of the meeting, at least twenty-four (24) hours' written notice of meetings of the Board of Directors shall be given in writing and transmitted by any means of communication allowing for the transmission of a written text. Any such notice shall specify the time and the place of the meeting, as well as the agenda and the nature of the business to be resolved upon. The notice may be waived by properly documented consent of each Director which consent shall be recorded in the minutes of the meeting. No separate notice is required for meetings held at times and places specified in a time schedule previously adopted by resolution of the Board of Directors.

The meetings of the Board of Directors shall be held in Luxembourg or at such other place as the Board of Directors may from time to time determine.

Any Director may be represented at any meeting of the Board of Directors by appointing in writing, transmitted by any means of communication allowing for the transmission of a written text, another Director as his proxy. Any Director may represent one or more Directors.

The quorum for a valid meeting of the Board of Directors shall be the presence or the representation of at least half (1/2) of the Directors.

Resolutions of the Board of Directors in a meeting will be taken by a majority of the votes of the Directors present or represented at such meeting. The Chairperson shall have no casting vote in case of a tie.

Directors may participate in a meeting by conference call, videoconference or any other similar means of communication enabling thus several persons participating therein to simultaneously communicate with each other on a continuous basis. A meeting held using such means of communication is deemed to have taken place at the Company's registered office.

A written resolution, signed by all the Directors and transmitted by any means of communication allowing for the transmission of a written text, is proper and valid as though it had been adopted at a meeting of the Board of Directors which was duly convened and held. Such a resolution may be documented in a single document or in several separate documents having the same content and each of them signed by one or several Directors. A written resolution passed in this way is deemed to have been taken at the Company's registered office.

#### **Article 15. Resolutions of the Board of Directors**

The resolutions of the Board of Directors shall be recorded in writing.

The minutes of any meeting of the Board of Directors will be signed by the Chairperson or the chairperson of the meeting or by any two (2) Directors.

Copies or extracts of written resolutions or minutes, to be produced in judicial proceedings or otherwise, may be signed by the sole Director or by any two (2) Directors acting jointly.

In case of a sole Director, resolutions shall be documented in writing and signed by the sole Director.

**Article 16. Management Fees and Expenses**

Subject to approval by the General Meeting, Directors may receive a management fee for their management of the Company and may, in addition, be reimbursed for all other expenses whatsoever incurred by the relevant Director in relation to the management of the Company.

**Article 17. Conflicts of Interest**

If any Director has or may have a direct or indirect financial interest in any transaction which requires the approval of the Board of Director(s), that Director shall disclose that interest to the Board of Directors and shall not take part of any deliberation or vote on any such transaction. Such transaction and such Director's interest shall be disclosed in a special report to the next General Meeting before any resolution is passed.

In case of a sole Director, record is kept in writing of the transactions where the sole Director has such direct or indirect financial interest.

Where, due to a conflict of interests, the number of Directors required to be present or represented for a valid quorum is not reached, the Board of Directors may defer the decision to the General Meeting.

The foregoing paragraphs do not apply if the relevant transaction falls within the ordinary course of business of the Company and is entered into at arm's length under market conditions.

No transaction between the Company and any other party shall be affected or invalidated by the mere fact that a Director (or any one of its directors, managers, officers or employees) is a director, manager, associate, member, shareholder, officer or employee of that other party. Any person related as described above to any company or firm with which the Company shall contract or otherwise engage in business shall not, by reason of such affiliation, be automatically prevented from considering, voting or acting upon any matters with respect to such contract or other business.

The provisions of this article apply *mutatis mutandis* to the persons to whom the Board of Directors has delegated the daily management of the Company, except that in case the Board of Directors has delegated the daily management of the Company to a single person, the decision shall be deferred to the Board of Directors.

**Article 18. Directors' Liability**

No Director commits himself, by reason of his functions, to any personal obligation in relation to liabilities of the Company.

The Company may indemnify any Director (or any one of its directors, managers, officers or employees), against damages and expenses reasonably incurred by him in connection with any action, suit or proceeding to which he may be made a party by reason of his being or having been Director (or director, manager, officer or employee of a Director).

**Article 19. Confidentiality**

Even after cessation of their mandate or function, any Director, as well as any person who is invited to attend a meeting of the Board of Directors, shall not disclose information on the Company, the disclosure of which may have adverse consequences for the Company, unless

such divulgation is required (i) by a legal or regulatory provision applicable to *sociétés anonymes* or (ii) for the public benefit.

**Article 20. Réviseurs**

The auditing of the Company must be entrusted to one or several approved statutory auditors (*réviseurs d'entreprises agréés*) (“Réviseurs”).

The Réviseurs will be appointed by the Board of Directors, which will determine the number of Réviseurs and the duration of their mandate.

**CHAPTER IV.- GENERAL MEETING**

**Article 21. Powers of the General Meeting**

The general meeting of shareholders (the “General Meeting”) shall have such powers as are vested in it pursuant to the Articles of Association and the Laws.

**Article 22. Annual General Meeting**

An annual General Meeting shall be held in the Grand Duchy of Luxembourg within six (6) months of the end of the preceding financial year, except for the first annual General Meeting which may be held within eighteen (18) months from incorporation.

**Article 23. Other General Meetings**

The Board of Directors or the Réviseurs may convene General Meetings (in addition to the annual General Meeting). Such meetings must be convened if shareholders representing at least ten per cent (10%) of the Company's share capital so require.

General Meetings, including the annual General Meeting, will be held at the registered office of the Company or at such other place in the Grand Duchy of Luxembourg, and may be held abroad if, in the judgement of the Board of Directors, circumstances of *force majeure* so require.

**Article 24. Notice of General Meetings**

The shareholders shall meet in a General Meeting upon issuance of a convening notice in accordance with the Laws which shall specify the time and the place of the General Meeting as well as the agenda and the nature of the business to be resolved upon at the relevant General Meeting. The agenda for a General Meeting shall also describe any proposed changes to the Articles of Association and, if applicable, set out the text of those changes affecting the object or form of the Company.

If all shareholders are present or represented at a General Meeting, the General Meeting may be held without prior convening notice if each of the shareholders states that he has been duly informed of the agenda of the General Meeting and waives the convening formalities which shall be recorded in the minutes of that General Meeting.

**Article 25. Attendance - Representation**

Each shareholder is entitled to attend and speak at any General Meeting.

A shareholder may be represented at any General Meeting by another person (who does not need to be a shareholder) appointed in writing (transmitted by any means of communication allowing for the transmission of a written text) as a proxyholder by the shareholder. A proxyholder may represent more than one (1) shareholder.

One or more shareholders may participate in a General Meeting by conference call, videoconference or any other similar means of communication enabling several persons participating therein to simultaneously communicate with each other on a continuous basis, but only to the extent that at least one (1) shareholder or his proxyholder is physically present at the registered office of the Company. A General Meeting held in this way is deemed to have taken place at the Company's registered office.

**Article 26. Proceedings**

Any General Meeting shall be presided over by the Chairperson or, in the absence of the Chairperson, by a person designated by the Board of Directors or, in the absence of such designation, by a resolution of the General Meeting.

The chairperson of the General Meeting shall appoint a secretary.

By resolution of the General Meeting one (1) scrutineer shall be appointed from the persons attending the General Meeting.

The chairperson, the secretary and the scrutineer together form the board of the relevant General Meeting.

**Article 27. Adjournment**

The Board of Directors may forthwith adjourn any General Meeting by four (4) weeks. The Board of Directors must adjourn a meeting if so required by one or more shareholders representing at least ten per cent (10%) of the Company's share capital.

Such adjournment automatically cancels any resolution already adopted prior thereto.

The adjourned General Meeting has the same agenda as the first one. Shares and proxies regularly deposited in view of the first meeting remain validly deposited for the second one.

**Article 28. Voting at General Meetings**

An attendance list indicating the name of each shareholder and the number of Shares for which he votes is signed by or on behalf of each shareholder present or represented by proxy, prior to the start of the General Meeting.

Voting takes place by a show of hands or by a roll call, unless a resolution in that General Meeting is passed to adopt another voting procedure for that General Meeting or for a specific subject in that General Meeting.

A shareholder who is not present or represented in a General Meeting can cast his vote in that General Meeting by means of a ballot paper (*formulaire*). A ballot paper shall be delivered by any means of communication allowing for the transmission of a written text.

A ballot paper must contain all of the following:

- name and address of the registered office and/or residence of the relevant shareholder;
- total number of Shares held by the relevant shareholder and, if applicable, total number of Shares of each class held by the relevant shareholder in the issued share capital of the Company;
- agenda of the General Meeting;

- confirmation with respect to each of the proposed resolutions, of the number of Shares for which the relevant shareholder is abstaining, voting in favour of or voting against such proposed resolution; and
- name, title and signature of the duly authorised representative of the relevant shareholder and the date of the ballot paper.

A ballot paper must be received by the Company no later than five (5) p.m. (Luxembourg time) on the day (other than a Saturday or Sunday) on which banks are generally open for business in Luxembourg immediately preceding the day of the General Meeting. A ballot paper which does not contain the details specified in the preceding paragraph or which is received by the Company after the aforementioned deadline shall be void and disregarded for quorum purposes.

A ballot paper shall be deemed to have been received by the Company:

- when delivered by hand with acknowledgment of receipt, by registered post or by special courier service using an internationally recognised courier company: at the time of delivery to the Company; or
- when sent by email, by fax or by mail with acknowledgement of receipt at the time of receipt indicated in the acknowledgement of receipt.

Resolutions the adoption of which is not subject to the quorum and the majority requirements for an amendment of the Articles of Association, shall be adopted, irrespective of the number of Shares represented, by a simple majority of votes cast.

For resolutions the adoption of which is subject to the quorum and majority requirements for an amendment of the Articles of Association, the quorum shall be at least one half (1/2) of all the Shares issued and outstanding and the resolutions shall be adopted by a two thirds (2/3rds) majority of the votes cast. If the said quorum is not reached at a first meeting, a second meeting may be convened and resolutions shall be adopted, irrespective of the number of Shares represented, by a two thirds (2/3rds) majority of the votes cast.

#### **Article 29. Minutes**

The minutes of a General Meeting shall be signed by the members of the board of that General Meeting and may be signed by or on behalf of any shareholders, who so request.

### **CHAPTER V.- FINANCIAL YEAR, FINANCIAL STATEMENTS, DISTRIBUTION OF PROFITS**

#### **Article 30. Financial Year**

The Company's financial year begins on the first day of January and ends on the last day of December of each calendar year.

#### **Article 31. Adoption of Financial Statements**

After the end of each financial year, the Board of Directors draws up the annual financial statements of the Company and the compartments in accordance with the Laws.

The annual statutory and/or consolidated financial statements are submitted to the General Meeting for approval.

Each shareholder or his representative may also peruse the financial statements of the Company at the registered office of the Company.

#### **Article 32. Distribution of Profits**

From the annual net profits of the Company, at least five per cent (5%) shall each year be allocated to the reserve required by Laws (the “**Legal Reserve**”). That allocation to the Legal Reserve will cease to be required as soon and as long as the Legal Reserve amounts to ten per cent (10%) of the amount of the share capital of the Company.

The General Meeting shall resolve how the remainder of the annual net profits, after allocation to the Legal Reserve in accordance with the previous paragraph, will be disposed of by allocating the whole or part of the remainder to a reserve or to a provision, by carrying it forward to the next following financial year or by distributing it, together with carried forward profits, distributable reserves or share premium to the shareholder(s), each Share entitling to the same proportion in such distributions.

Subject to the provisions of the Laws and in compliance with the provisions in the previous two paragraphs, the Board of Directors may resolve that the Company pays out an interim dividend to the shareholders. The Board of Directors shall set the amount and the date of payment of the interim dividend.

#### **CHAPTER VI.- DISSOLUTION, LIQUIDATION**

##### **Article 33. Dissolution, Liquidation**

The Company may be dissolved by a resolution of the General Meeting adopted in compliance with the quorum and majority rules set for any amendment of the Articles of Association.

The Board of Directors may decide at any time to dissolve and liquidate one or several compartments of the Company without dissolving or liquidating other compartments or the Company itself.

Should the Company be dissolved (or any compartment be liquidated), the liquidation will be carried out by the Board of Directors or such other person(s) (who may be physical persons or legal entities) appointed by the General Meeting (or the Board of Directors in case of a compartment). The General Meeting (or the Board of Directors in case of a compartment) shall also determine the powers and the compensation (if any) of those other person(s).

After settlement of all the debts and liabilities of the Company, including the expenses of liquidation, the net liquidation proceeds shall be distributed to the shareholder(s) in compliance with the same preference as set out for dividend distributions.

In case the Company has only one (1) shareholder, it may also be dissolved without liquidation in accordance with article 1865bis of the Luxembourg Civil Code.

## **CHAPTER VII.- LIMITED RECOURSE AND NON-PETITION**

### **Article 34. Limited Recourse**

Claims against the Company of holders of financial instruments issued by the Company or any other creditors of the Company are limited in recourse to the assets of the Company.

Claims of holders of financial instruments issued by the Company in relation to a specific compartment or any other creditors whose claims arose in relation to such compartment are limited to the assets of such compartment only.

### **Article 35. Non-Petition**

In accordance with article 64 of the Securitisation Law, any Creditor and shareholder of the Company and any person which has entered into a contractual relationship with the Company (the “**Contracting Party**”) agrees, unless expressly otherwise agreed upon in writing between the Company and the Creditor or the Contracting Party, not to (1) petition for the bankruptcy of the Company or request the opening of any other collective or reorganisation proceedings against the Company or (2) seize any assets of the Company, irrespective of whether the assets in question belong to (i) the compartment in respect of which the Creditor or the Contracting Party have contractual rights against the Company, (ii) any other compartment or (iii) the assets of the Company which have not been allocated to a compartment (if any).

## **CHAPTER VIII.- APPLICABLE LAW**

### **Article 36. Applicable Law**

All matters not governed by the Articles of Association shall be determined in accordance with the Laws.

### **Subscription and Payment**

The Articles of Association of the Company having thus been recorded by the notary, the Company’s shares have been subscribed and the value of these shares has been paid in cash as follows:

| <u>Shareholders</u>          | <u>Subscribed capital</u> | <u>Number of shares</u> |
|------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| <b>Stichting Palladium 2</b> | EUR 30,000.-              | 30,000                  |
| Total:                       | EUR 30,000.-              | 30,000                  |

The amount of thirty thousand euro (EUR 30,000.-) was thus as from that moment at the disposal of the Company, evidence thereof having been submitted to the undersigned notary who states that the conditions provided for in article 420-1 of the law of 10 August 1915 on commercial companies, as amended, have been observed.

### **Expenses**

The amount of the costs, expenses, fees and charges, of any kind whatsoever, which are due from the Company or charged to it as a result of its incorporation are estimated at approximately one thousand three hundred euros (EUR 1,300.-).

### **Transitory Provision**

The first financial year of the Company will begin on the date of formation of the Company and will end on the last day of December of the year two thousand and twenty-three (2023).

## RESOLUTIONS OF THE GENERAL MEETING

### **First Resolution**

The general meeting of shareholders resolved to establish the registered office at 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg, Grand Duchy of Luxembourg.

### **Second Resolution**

The general meeting of shareholders resolved to set at three (3) the number of Directors and further resolved to appoint the following persons as Directors for a period ending at the first annual general meeting of shareholders:

1. Mrs **Marketa STRANSKA**, born on 27 September 1973 in Prague, Czech Republic, professionally residing at 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg, Grand Duchy of Luxembourg;
2. Mr **Pramesh BHURUTH**, born on 13 April 1983 in Mauritius, professionally residing at 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg, Grand Duchy of Luxembourg; and
3. Mr **Lynton Anthony RAATH**, born on 16 October 1990 in South Afrika, professionally residing at 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg, Grand Duchy of Luxembourg.

The Independent Auditor will be appointed at a later stage under private agreement.

The undersigned notary, who knows and speaks English, stated that on request of the appearing person, the present deed has been worded in English followed by a French version; on request of the same person and in case of divergences between the English and the French text, the English text will prevail.

Whereupon the present deed was drawn up in Capellen, by the undersigned notary, on the day referred to at the beginning of this document.

The document having been read to the appearing person(s), who is known to the undersigned notary by his surname, first name, civil status and residence, such person signed together with the undersigned notary, this original deed.

### **SUIT LA TRADUCTION FRANCAISE DU TEXTE QUI PRÉCÈDE**

L'an deux mille vingt-deux le vingt et unième jour du mois de décembre,  
par-devant Maître **Jacques CASTEL**, notaire de résidence à Capellen, Grand-Duché de Luxembourg,

a comparu :

**Stichting Palladium 2**, une fondation (*stichting*) de droit néerlandais, ayant son siège officiel à Amsterdam, Pays-Bas et son siège social au 935A, Van Heuven Goedhartlaan, 1181LD Amsterdam, Pays-Bas, immatriculée auprès de la Chambre de Commerce (*Kamer van Koophandel*) sous le numéro CCI 88188019

représentée par Madame Sara LECOMTE, salariée, demeurant professionnellement au 3, route d'Olm, L-8331 Capellen, en vertu d'une procuration sous seing privé lui-délivrée.

La procuration, signée par le mandataire et le notaire soussigné, restera annexée au présent acte aux fins d'enregistrement.

Les statuts qui suivent ont ainsi été rédigés :

## **CHAPITRE I. FORME, DÉNOMINATION, SIÈGE, OBJET, DURÉE**

### **Article 1. Forme, Dénomination**

Une Société Anonyme (la « **Société** ») régie par les lois du Grand-Duché de Luxembourg, en particulier la loi du 10 août 1915 concernant les sociétés commerciales, telle que modifiée (les « **Lois** ») et par ces statuts (les « **Statuts** ») est formée par les présentes.

La Société a la qualité d'un organisme de titrisation au sens de la loi luxembourgeoise du 22 mars 2004 relative à la titrisation, telle que modifiée (ci-après, la « **Loi sur la Titrisation** »).

La Société peut comporter un (1) actionnaire unique, propriétaire de la totalité des Actions (telles que définies ci-dessous), ou plusieurs actionnaires.

La Société adopte la dénomination « Palladium Securities 2 S.A. ».

### **Article 2. Siège Social**

Le siège social de la Société est établi dans la commune de Niederanven.

Le siège social peut être transféré à tout autre endroit du Grand-Duché de Luxembourg par une résolution du Conseil d'Administration (tel que défini-ci-dessous). Le Conseil d'Administration veillera à ce que les Statuts soient modifiés de manière à refléter un tel transfert.

Dans l'hypothèse où le Conseil d'Administration estime que des événements extraordinaires d'ordre politique, économique ou social sont de nature à compromettre l'activité normale de la Société à son siège social ou la communication aisée avec ce siège ou entre ce siège et l'étranger ou que de tels événements se sont produits ou sont imminents, la Société pourra transférer provisoirement le siège social à l'étranger jusqu'à cessation complète de ces circonstances anormales. Ces mesures provisoires n'auront aucun effet sur la nationalité de la Société, laquelle, nonobstant ce transfert provisoire du siège, demeurera régie par les Lois. Ces mesures provisoires seront prises et portées à la connaissance de tout intéressé par le Conseil d'Administration.

### **Article 3. Objet**

La Société a pour objet social la conclusion et l'exécution de toute transaction permise par la Loi sur la Titrisation, incluant, en particulier, l'acquisition et la prise en charge, par tout moyen, directement ou par l'intermédiaire d'un autre organisme, de risques liés à des créances, autres biens meubles ou immeubles, corporels ou incorporels, créances ou dettes de tiers ou inhérents à tout ou parties des activités réalisées par des tiers et l'émission d'instruments financiers et/ou la conclusion, pour tout ou partie, de toute forme d'emprunt, dont la valeur ou le rendement dépend de ces risques tels que définis par la Loi sur la Titrisation.

La Société peut en particulier, dans les limites posées par la Loi sur la Titrisation :

- acquérir par voie de souscription, d'achat, d'échange ou de toute autre manière tous actifs, détenir ou disposer de toute manière tous actifs et/ou prendre en charge des risques liés à n'importe quels actifs (notamment des actions, des titres, des créances, des prêts et toute autre facilité de crédit (ainsi que les conventions y relatives), des

- obligations, des billets et autres titres ou instruments financiers de toutes espèces (notamment d'actions ou de parts émises par des fonds commun de placement luxembourgeois ou par des fonds étrangers, ou tout autre organisme similaire et des obligations échangeables ou convertibles), dépôts structurés, produits dérivés sur matières premières ou actifs (incluant des valeurs mobilières de toute sorte), de la dette de toute nature et tout autre type d'actif) ;
- acquérir, détenir et vendre, sous quelque forme que ce soit et par tous moyens, directement ou indirectement, des participations, droits et intérêts dans et engagements de sociétés luxembourgeoises ou étrangères et/ou d'autres entités ;
  - détenir, administrer, développer et gérer activement un portefeuille d'actifs conformément aux dispositions de la documentation d'émission dans les limites prévues par la Loi sur la Titrisation ;
  - exercer tout droits quel qu'il soient, attachés à ces actifs et risques ;
  - accorder des garanties et/ou octroyer des sûretés sur ses actifs dans la mesure permise par la Loi sur la Titrisation;
  - faire des dépôts auprès de banques ou tous autres dépositaires ;
  - emprunter de l'argent sous n'importe quelle forme, de lever des fonds, émettre des instruments financiers et conclure tout type de contrat de prêt, afin de pouvoir exercer son activité dans le cadre de son objet social; émettre toute sorte d'instrument financier, titres de créances, obligations, obligations échangeables ou convertibles ainsi que des obligations liées à un indice ou à un panier d'indices ou d'actions, certificats, actions, parts ou actions bénéficiaires, warrants et titres de dette ou de capital de toute sorte y compris sous un ou plusieurs programmes d'émission ;
  - dans les limites posées par la Loi sur la Titrisation, la Société peut prêter des fonds, y compris ceux résultant d'emprunts et/ou d'émission de titres à ses filiales, à des sociétés affiliées et à toute autre société à condition que ces emprunts ou ces prêts aient trait à une ou plusieurs opération(s) de titrisation ;
  - conformément aux dispositions de la documentation d'émission des titres en question ou de la documentation relative à tout type de prêt, transférer, céder, arranger le transfert ou la cession des actifs et risques titrisés garantissant les droits des investisseurs ;
  - la Société peut nommer un ou plusieurs représentants-fiduciaires tel que décrit dans les articles 67 à 84 de la Loi sur la Titrisation et ;
  - conclure, signer, délivrer et réaliser tout type de contrats de dérivés tels que, mais sans que cela soit limitatif, les contrats de swaps, les contrats à terme (*futures*), les contrats à terme de gré à gré (*forwards*), les dérivés, les options, les contrats de mise en pension (*repo*), le prêt de titres et les transactions similaires pour autant que ces contrats et transactions s'avèrent nécessaires à l'accomplissement de l'objet de la Société ; la Société peut, de manière générale, employer toutes techniques et instruments liés à des investissements en vue de leur gestion efficace, y compris des

techniques et instruments destinés à la protéger contre les risques de crédit, de change, de taux d'intérêt et autres risques.

L'énumération précitée est énonciative et non limitative, mais est sujet aux dispositions de la Loi sur la Titrisation.

La Société peut de façon générale effectuer toutes transactions, commerciales ou financières qui se rapportent, directement ou indirectement à son objet social, à l'exclusion de toute activité bancaire et peut effectuer tout autre acte licite et exercer tous pouvoirs autorisés aux organismes de titrisation par la Loi sur la Titrisation, qui sont, dans tous les cas, accessoires et nécessaires ou utiles à l'accomplissement des objectifs susmentionnés; dans la mesure où ils ne sont pas contradictoires aux objectifs énumérés ci-avant.

La Société ne peut effectuer aucune opération qui requiert un agrément par la Commission de Surveillance du Secteur Financier en tant qu'organisme de titrisation agréé.

#### **Article 4. Durée**

La Société est constituée pour une durée illimitée.

### **CHAPITRE II. CAPITAL, ACTIONS, COMPARTIMENTS**

#### **Article 5. Capital Social**

Le capital social de la Société est fixé à trente mille euros (EUR 30.000,-) divisé en trente mille (30.000) actions ordinaires, ayant une valeur nominale d'un euro (EUR 1,-) chacune (toute action dans la Société, une « Action »).

#### **Article 6. Augmentation et Réduction du Capital- Acquisition d'Actions propres**

Le capital social de la Société peut être augmenté ou réduit, par une résolution de l'Assemblée Générale adoptée aux conditions de quorum et de majorité exigées pour toute modification des Statuts.

La Société peut acquérir des Actions.

#### **Article 7. Actions**

Chaque Action donne droit à une (1) voix.

Le Conseil d'Administration peut suspendre les droits de vote attachés à toutes les Actions détenues par un actionnaire qui est en violation des obligations lui incombant envers la Société en vertu des Statuts ou en vertu de toute convention de souscription ou d'engagement.

Un actionnaire peut individuellement décider de ne pas exercer, de manière temporaire ou permanente, tout ou partie de ses droits de vote. Une telle renonciation lie l'actionnaire concerné et la Société à compter de sa notification à la Société.

Les droits et obligations inhérents à toutes les Actions sont identiques, sauf stipulation contraire des Statuts ou des Lois.

Les copropriétaires d'Actions sont tenus de se faire représenter auprès de la Société par un (1) représentant commun désigné ou non parmi eux.

Les Actions seront seulement nominatives.

Un registre des actions, qui pourra être consulté par tout actionnaire, sera tenu au siège social. Ce registre contiendra la désignation précise de chaque actionnaire et l'indication du nombre et de la catégorie de ses Actions (s'il y en a), l'indication des paiements effectués sur ces

Actions ainsi que les cessions des Actions avec leur date. Chaque actionnaire notifiera son adresse et tout changement de celle-ci à la Société par lettre recommandée. La Société sera en droit de se fier pour toutes fins à la dernière adresse communiquée. La propriété des Actions résultera des inscriptions dans le registre des actions. Des certificats reflétant les inscriptions dans le registre des actions seront délivrés aux actionnaires à leur demande. La Société peut émettre des certificats d'actions nominatives multiples.

#### **Article 8. Cession d'Actions**

Les Actions sont librement cessibles.

Toute cession d'Actions sera inscrite dans le registre des actions par une déclaration de cession, datée et signée par le cédant et le cessionnaire ou par leur(s) fondé(s) de pouvoir ainsi que conformément aux règles relatives aux cessions de créances définies à l'article 1690 du Code civil luxembourgeois. De plus, la Société peut accepter et inscrire dans le registre des actions toute cession mentionnée dans toute correspondance ou autre document établissant l'accord du cessionnaire et du cédant.

La propriété d'une Action emporte de plein droit acceptation des Statuts et des résolutions valablement adoptées par l'Assemblée Générale.

Une cession d'Actions en violation des dispositions des Statuts sera nulle.

#### **Article 9. Compartiments**

Le Conseil d'Administration peut créer un ou plusieurs compartiments qui peuvent être différenciés par la nature des risques ou des actifs acquis, les conditions distinctives des instruments financiers émis ou des prêts consentis à leur égard, la devise de référence ou d'autres caractéristiques distinctives.

Les conditions relatives au type de prêt, les conditions relatives aux instruments financiers émis au titre de chaque compartiment et les objets spécifiques de celui-ci sont déterminés par le Conseil d'Administration. Tout créancier et tout détenteur d'instruments financiers émis est réputé adhérer sans réserve et être lié par les conditions de tout type de prêt et/ou les conditions applicables à ces instruments financiers et par les présents statuts en octroyant et/ou en souscrivant, le cas échéant, ces prêts et/ou instruments financiers.

Les droits des investisseurs et des créanciers sont limités aux actifs de la Société. Ces droits, lorsqu'ils sont relatifs à un compartiment ou nés à l'occasion de la constitution, du fonctionnement ou de la liquidation d'un compartiment, sont limités aux actifs de ce compartiment.

Les actifs d'un compartiment répondent exclusivement des droits des (1) investisseurs en relation avec ce compartiment et les droits des créanciers dont les créances sont nées à l'occasion de la création, du fonctionnement ou de la liquidation de ce compartiment et qui sont prévus dans les dispositions relatives à la priorité des paiements dans la documentation d'émission et/ou de la documentation de prêt (les « **Créditeurs de Transaction** »), et (2) les créanciers dont les créances sont nées à l'occasion de la création, le fonctionnement ou la liquidation de ce compartiment et qui ne sont pas prévues dans les dispositions relatives à la priorité des paiements dans la documentation d'émission et/ou de la documentation de prêt

(les « **Créanciers de Revendications Spécifiques au Compartiment** », et avec les Créanciers de Transaction, les « **Créanciers** »).

Les Créanciers reconnaissent et acceptent, et sont réputés avoir accepté en concluant des obligations contractuelles avec la Société, qu'une fois que tous les actifs affectés à ce compartiment dans lequel ils ont investi ou vis-à-vis desquels leurs créances sont apparues, ont été réalisés et distribués conformément aux dispositions relatives à la priorité des paiements et à l'ordre de paiement applicables aux termes, aux conditions et/ou aux documents pertinents, ils ne sont pas autorisés à prendre d'autres mesures contre la Société pour recouvrer d'autres sommes dues et le droit de recevoir une telle somme est éteint.

Les Créanciers de Revendications Spécifiques au Compartiment reconnaissent et acceptent, et sont réputés avoir accepté en concluant des obligations contractuelles avec la Société, que les dispositions relatives à la priorité de paiement et à l'ordre de paiement seront incluses dans la documentation d'émission et/ou de prêt pertinente et ils acceptent expressément et sont réputés avoir accepté les conséquences de ces dispositions relatives à la priorité des paiements et à l'ordre de paiement, applicables aux termes, aux conditions et/ou aux documents de prêt.

Le Conseil d'Administration doit (au fur et à mesure de la création d'un ou plusieurs compartiments) établir et maintenir des comptes séparés pour chacun des compartiments de la Société afin de déterminer les droits des créanciers, y compris les prêteurs et/ou les détenteurs d'instruments financiers émis au titre de chaque compartiment aux fins des présents Statuts et de la documentation, des conditions et/ou modalités pertinentes ; ces comptes séparés constituant une preuve concluante de ces droits en l'absence d'erreur manifeste.

Lorsqu'un actif est dérivé d'un autre actif (qu'il s'agisse d'espèces ou autre), cet actif dérivé sera appliqué dans les livres de la Société au même compartiment que l'actif dont il est dérivé et lors de chaque réévaluation d'un actif, l'augmentation ou la diminution de la valeur de cet actif sera appliquée au compartiment concerné.

Dans le cas d'un actif de la Société que le Conseil d'Administration, ou toute personne agissant au nom du Conseil d'Administration, ne considère pas comme imputable/se rattachant à un compartiment particulier, le Conseil d'Administration, ou toute personne agissant au nom du Conseil d'Administration, aura la discrétion raisonnable de déterminer les critères selon lesquels cet actif sera alloué ou réparti entre les compartiments, et le Conseil d'Administration aura le pouvoir à tout moment et de temps à autre de modifier ces critères.

Au fur et à mesure de la création de plusieurs compartiments, la Société établit des comptes consolidés. Ces comptes consolidés de la Société, y compris tous les compartiments, sont exprimés dans la devise de référence du capital social de la Société. Les devises de référence des compartiments peuvent avoir des dénominations différentes.

Les frais, charges, dépenses et montants engagés contractés pour le compte de la Société dans son ensemble constituent des engagements généraux de la Société et peuvent être

répartis par décision du Conseil d'Administration au prorata et/ou conformément à la documentation d'émission ou de prêt pertinente.

Si, à toute date où un paiement est dû en relation avec les actifs d'un compartiment (y compris les contrats de couverture passés par la Société en relation avec un compartiment), le montant total des paiements reçus au titre des actifs de ce compartiment excède les paiements devant être faits par la Société sous ce compartiment, le Conseil d'Administration peut utiliser le surplus pour satisfaire les créances d'autres créanciers de la Société dont les créances ne peuvent pas être affectées à un compartiment déterminé.

#### **Article 10. Incapacité, Décès, Suspension des Droits Civils, Faillite ou Insolvabilité d'un actionnaire**

L'incapacité, le décès, la suspension des droits civils, la faillite, l'insolvabilité, la liquidation ou tout autre événement similaire affectant un ou plusieurs actionnaires n'entraîne pas la mise en liquidation de la Société.

### **CHAPITRE III.- CONSEIL D'ADMINISTRATION, REVISEURS**

#### **Article 11. Conseil d'Administration**

La Société est gérée par un conseil d'administration (le « **Conseil d'Administration** »).

Le Conseil d'Administration sera composé de trois (3) membres au moins (les « **Administrateurs** »), lesquels n'auront pas besoin d'être actionnaires.

Si et aussi longtemps que la Société ne comptera qu'un (1) actionnaire, le Conseil d'Administration pourra être composé d'un (1) seul Administrateur qui n'a pas besoin d'être un actionnaire de la Société.

Chaque Administrateur sera élu par l'Assemblée Générale, qui déterminera leur nombre et la durée de leur mandat, qui ne pourra excéder six (6) ans. Ils peuvent être renommés et peuvent être révoqués à tout moment, avec ou sans motif, par une résolution de l'Assemblée Générale. En cas de vacance d'un poste au Conseil d'Administration, les Administrateurs restants peuvent élire par cooptation un nouvel Administrateur jusqu'à la prochaine Assemblée Générale, qui devra ratifier cette cooptation ou élire un nouvel Administrateur.

#### **Article 12. Pouvoirs du Conseil d'Administration**

Le Conseil d'Administration est investi des pouvoirs les plus étendus pour accomplir tous les actes nécessaires ou utiles à la réalisation de l'objet social de la Société. En particulier, le Conseil d'Administration est investi du pouvoir de créer un ou plusieurs compartiments en relation avec les activités de la Société et notamment en relation avec tout type d'emprunt et d'instruments financiers de la Société et correspondant à une partie distincte du patrimoine d'actif et de passif de la Société, chaque compartiment étant séparé de tous les autres compartiments de la Société et étant considéré comme une entité propre.

Tous les pouvoirs qui ne sont pas expressément réservés par les Statuts ou par les Lois à l'Assemblée Générale ou au(x) Réviseur(s) (tel(s) que défini(s) ci-dessous) relèvent de la compétence du Conseil d'Administration.

#### **Article 13. Délégation de Pouvoirs - Représentation de la Société**

Le Conseil d'Administration peut déléguer la gestion journalière de la Société, ainsi que la représentation de la Société en ce qui concerne cette gestion, à une ou plusieurs personnes ou comités de son choix.

Le Conseil d'Administration peut aussi émettre d'autres mandats spéciaux, ou confier des tâches permanentes ou temporaires à une ou plusieurs personnes ou comités de son choix. De tels personnes ou comités exerceront les tâches qui leurs sont confiées sous la supervision du Conseil d'Administration.

La rémunération et les autres avantages accordés au(x) personne(s) auxquelles la gestion journalière de la Société a été confiée devront être rapportés annuellement par le Conseil d'Administration à l'Assemblée Générale.

La Société sera engagée vis-à-vis des tiers par la signature individuelle de l'Administrateur unique ou par la signature conjointe de deux (2) Administrateurs.

La Société sera également engagée vis-à-vis des tiers par la signature conjointe ou par la signature individuelle de toute(s) personne(s) à qui la gestion journalière de la Société a été déléguée, pour cette gestion journalière, ou par la signature conjointe ou par la signature individuelle de toute(s) personne(s) à qui un mandat spécial aura été émis, mais seulement dans les limites de ce mandat spécial.

#### **Article 14. Réunions du Conseil d'Administration**

Le Conseil d'Administration peut nommer parmi ses membres un président (le « **Président** »). Le Conseil d'Administration se réunira sur convocation du Président ou de tout Administrateur conformément aux dispositions de cet article 14.

Le Président présidera toutes les réunions du Conseil d'Administration, mais en son absence le Conseil d'Administration désignera un autre Administrateur comme président pour la réunion en question par un vote à la majorité des Administrateurs présents ou représentés à cette réunion.

Sauf en cas d'urgence ou avec l'accord préalable de tous ceux qui ont le droit d'y assister, dont il sera fait mention dans le procès-verbal de la réunion, une convocation écrite devra être transmise, vingt-quatre (24) heures au moins avant la date prévue pour la réunion du Conseil d'Administration, par tout moyen de communication permettant la transmission d'un texte écrit. La convocation indiquera la date, l'heure et le lieu de la réunion ainsi que l'ordre du jour et la nature des affaires à traiter. Il pourra être renoncé à cette convocation par un accord correctement consigné de chaque Administrateur, dont il sera fait mention dans le procès-verbal de la réunion. Aucune convocation spéciale ne sera requise pour les réunions se tenant à des dates et des lieux déterminés préalablement par une résolution adoptée par le Conseil d'Administration.

Les réunions du Conseil d'Administration se tiendront à Luxembourg ou à tout autre endroit que le Conseil d'Administration pourra déterminer de temps à autre.

Tout Administrateur pourra se faire représenter aux réunions du Conseil d'Administration en désignant par un écrit, transmis par tout moyen de communication permettant la transmission

d'un texte écrit, un autre Administrateur comme son mandataire. Tout Administrateur pourra représenter un ou plusieurs membres du Conseil d'Administration.

Le Conseil d'Administration ne pourra délibérer que si au moins la moitié (1/2) des Administrateurs en fonction est présente ou représentée.

Les résolutions du Conseil d'Administration sont prises à la majorité des voix des Administrateurs présents ou représentés à cette réunion. Le Président n'aura pas de vote prépondérant en cas d'égalité des votes.

Les Administrateurs peuvent prendre part à une réunion par conférence téléphonique, visioconférence ou tout autre moyen de communication similaire permettant ainsi à plusieurs personnes y participant de communiquer simultanément les unes avec les autres sur une base continue. Une réunion tenue en utilisant de tels moyens de communication sera réputée être tenue au siège social de la Société.

Une résolution écrite, signée par tous les Administrateurs, transmise par tout moyen de communication permettant la transmission d'un texte écrit, est régulière et valable de la même manière que si elle avait été adoptée à une réunion du Conseil d'Administration dûment convoquée et tenue. Une telle résolution pourra être consignée dans un seul ou plusieurs écrits séparés ayant le même contenu et signés par un ou plusieurs Administrateurs. Une résolution écrite adoptée d'une telle manière est réputée avoir été adoptée au siège social de la Société.

#### **Article 15. Résolutions du Conseil d'Administration**

Les résolutions du Conseil d'Administration doivent être consignées par écrit.

Les procès-verbaux des réunions du Conseil d'Administration seront signés par le Président ou le président de la réunion ou par deux (2) Administrateurs.

Les copies ou les extraits des résolutions écrites ou les procès-verbaux, destinés à être produits en justice ou ailleurs, pourront être signés par l'Administrateur unique ou par deux (2) Administrateurs agissants conjointement.

En cas d'Administrateur unique, les résolutions seront consignées par écrit et signées par l'Administrateur unique.

#### **Article 16. Rémunération et Dépenses**

Sous réserve de l'approbation de l'Assemblée Générale, les Administrateurs peuvent recevoir une rémunération pour leur gestion de la Société et peuvent, de plus, être remboursés de toutes les dépenses que l'Administrateur concerné aurait exposées en relation avec la gestion de la Société.

#### **Article 17. Conflits d'Intérêt**

Si un Administrateur a, ou pourrait avoir, un intérêt de nature patrimoniale direct ou indirect dans une opération qui requière l'approbation du Conseil d'Administration, cet Administrateur devra en aviser le Conseil d'Administration et il ne pourra ni prendre part aux délibérations ni émettre un vote sur une telle opération.

Une telle opération et un tel intérêt d'Administrateur seront divulgués dans un rapport spécial à la première Assemblée Générale avant que toute autre résolution ne soit adoptée.

Dans l'hypothèse d'un Administrateur unique, il est fait mention dans un procès-verbal des opérations dans lesquelles l'Administrateur unique a un tel intérêt de nature patrimoniale direct ou indirect.

Lorsque, en raison d'une opposition d'intérêts, le nombre d'Administrateurs présents ou représentés requis pour un quorum valable n'est pas atteint, les Administrateurs peuvent déférer la résolution à l'Assemblée Générale.

Les dispositions des alinéas qui précèdent ne sont pas applicables lorsque l'opération en question tombe dans le cadre des opérations courantes de la Société et est conclue dans les conditions habituelles du marché.

Aucune opération entre la Société et toute autre partie ne sera affectée ou invalidée par le simple fait qu'un Administrateur (ou l'un de ses directeurs, gérants, fondés de pouvoir ou employés) est directeur, gérant, collaborateur, membre, associé, fondé de pouvoir ou employé de cette autre partie. Toute personne liée tel que décrit ci-dessus à toute société ou firme avec laquelle la Société contractera ou entrera autrement en relations d'affaires, ne devra pas en raison de cette affiliation, être automatiquement empêchée de délibérer, de voter ou d'agir autrement sur une opération relative à de tels contrats ou transactions.

Les dispositions de cet article s'appliquent *mutatis mutandis* aux personnes auxquelles le Conseil d'Administration a délégué la gestion journalière de la Société, sauf si le Conseil d'Administration a délégué la gestion journalière de la Société à une personne unique, auquel cas la résolution sera alors déférée au Conseil d'Administration.

#### **Article 18. Responsabilité des Administrateurs**

Les Administrateurs n'engagent pas leur responsabilité personnelle, dans l'exercice de leurs fonctions, en raison des engagements de la Société.

La Société peut indemniser tout Administrateur (ou l'un de ses directeurs, gérants, fondés de pouvoir ou employés), pour tous dommages qu'il a à payer et tous frais raisonnables encourus par suite de sa comparution en tant que défendeur dans des actions en justice, des procès ou des poursuites judiciaires intentés en raison de sa fonction actuelle ou ancienne d'Administrateur (ou de directeur, gérant, fondé de pouvoir ou employé d'un Administrateur).

#### **Article 19. Confidentialité**

Même après la cessation de leur mandat ou fonction, tout Administrateur, de même que toute personne invitée à participer à une réunion du Conseil d'Administration, ne devra pas dévoiler des informations sur la Société dont la divulgation pourrait avoir des conséquences défavorables pour celle-ci, à moins que cette révélation ne soit exigée par (i) une disposition légale ou réglementaire applicable aux sociétés anonymes ou (ii) l'intérêt du public.

#### **Article 20. Réviseurs**

La vérification des comptes de la Société doit être confiée à un ou plusieurs réviseurs d'entreprises agréés (les « Réviseurs »).

Les Réviseurs seront, le cas échéant, nommés par le Conseil d'Administration qui déterminera le nombre de Réviseurs et la durée de leur mandat.

### **CHAPITRE IV. - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE**

### **Article 21. Pouvoirs de l'Assemblée Générale des actionnaires**

L'assemblée générale des actionnaires (l' «Assemblée Générale ») exerce les pouvoirs qui lui sont dévolus par les Statuts et les Lois.

### **Article 22. Assemblée Générale Annuelle**

Une Assemblée Générale annuelle sera tenue dans le Grand-Duché de Luxembourg dans les six (6) mois de la fin de l'exercice social précédent, sauf pour la première Assemblée Générale annuelle qui peut être tenue dans les dix-huit (18) mois de la constitution.

### **Article 23. Autres Assemblées Générales**

Le Conseil d'Administration ou le(s) Réviseurs peuvent convoquer des Assemblées Générales (en plus de l'Assemblée Générale annuelle). De telles assemblées doivent être convoquées si des actionnaires représentant au moins dix pour cent (10%) du capital social de la Société le demandent.

Les Assemblées Générales, y compris l'Assemblée Générale annuelle se tiendront au siège social de la Société ou à tout autre endroit au Grand-Duché de Luxembourg et pourront se tenir à l'étranger, chaque fois que des circonstances de force majeure, appréciées souverainement par le Conseil d'Administration, le requièrent.

### **Article 24. Convocation des Assemblées Générales**

Les actionnaires se réuniront après envoi d'une convocation conformément aux Lois qui indiquera la date, l'heure et le lieu de l'Assemblée Générale ainsi que l'ordre du jour et la nature des affaires à traiter lors de l'Assemblée Générale. L'ordre du jour d'une Assemblée Générale doit également, indiquer toutes les modifications proposées des Statuts et, le cas échéant, le texte des modifications relatives à l'objet social ou à la forme de la Société.

Si tous les actionnaires sont présents ou représentés à une Assemblée Générale et s'ils déclarent avoir été dûment informés de l'ordre du jour de l'Assemblée Générale et qu'ils renoncent aux formalités de convocation, celle-ci peut se tenir sans convocation préalable, ce dont il sera fait mention dans le procès-verbal de l'Assemblée Générale.

### **Article 25. Présence - Représentation**

Chaque actionnaire est en droit de participer et de prendre la parole à toute Assemblée Générale.

Un actionnaire peut être représenté à toute Assemblée Générale par une autre personne (qui n' a pas besoin d'être elle-même actionnaire) désignée par écrit (transmis par tout moyen de communication permettant la transmission d'un texte écrit), en tant que mandataire par un actionnaire. Un mandataire peut représenter plus d'un (1) actionnaire.

Un ou plusieurs actionnaires peuvent participer à une Assemblée Générale par conférence téléphonique, visioconférence ou tout autre moyen similaire de communication permettant à plusieurs personnes y participant de communiquer de manière simultanée l'une avec l'autre sur de façon continue, mais uniquement si au moins un (1) actionnaire ou son mandataire est physiquement présent au siège social de la Société. Une Assemblée Générale tenue de cette manière est réputée avoir été tenue au siège social de la Société.

### **Article 26. Procédure**

Toute Assemblée Générale est présidée par le Président ou, en l'absence du Président, par une personne désignée par le Conseil d'Administration, ou, faute d'une telle désignation, par une personne désignée par une résolution de cette Assemblée Générale.

Le président de l'Assemblée Générale désigne un secrétaire.

Par résolution de l'Assemblée Générale, un (1) scrutateur sera désigné parmi les personnes participant à l'Assemblée Générale.

Le président, le secrétaire et le scrutateur forment ensemble le bureau de l'Assemblée Générale en question.

#### **Article 27. Prorogation**

Le Conseil d'Administration peut proroger séance tenante toute Assemblée Générale à quatre (4) semaines. Le Conseil d'Administration doit le faire sur la demande d'un ou plusieurs actionnaires représentant au moins dix pour cent (10%) du capital social de la Société.

Cette prorogation annule automatiquement toute résolution déjà adoptée.

L'Assemblée Générale prorogée a le même ordre du jour que la première assemblée. Les Actions et les procurations déposées régulièrement en vue de la première assemblée restent valablement déposées pour la deuxième assemblée.

#### **Article 28. Vote**

Une liste de présence indiquant le nom de chaque actionnaire et le nombre d'Actions pour lesquelles ils votent est signée par chacun d'entre eux ou par leur mandataire avant l'ouverture des débats de l'Assemblée Générale.

Le vote se fait à main levée ou par un appel nominal, sauf si l'Assemblée Générale décide par une résolution d'adopter une autre procédure de vote pour cette Assemblée Générale ou pour un sujet spécifique de cette Assemblée Générale.

Un actionnaire qui n'est pas présent ou représenté à une Assemblée Générale peut voter à cette Assemblée Générale au moyen d'un formulaire. Un formulaire sera délivré par tout moyen de communication permettant la transmission d'un texte écrit.

Un formulaire doit contenir les informations suivantes :

- nom et siège social et/ou résidence de l'actionnaire concerné;
- nombre total d'Actions détenues par l'actionnaire concerné dans le capital social émis de la Société et, si nécessaire, le nombre d'Actions de chaque catégorie détenu par l'actionnaire concerné;
- ordre du jour de l'Assemblée Générale;
- indication par l'actionnaire concerné, pour chacune des résolutions proposées, du nombre d'Actions pour lesquelles l'actionnaire concerné s'abstient, vote en faveur ou vote contre la résolution proposée; et
- nom, titre et signature du représentant dûment autorisé de l'actionnaire concerné et la date du formulaire.
- Tout formulaire devra être reçu par la Société au plus tard à dix-sept (17) heures, heure de Luxembourg, le jour ouvrable à Luxembourg précédant immédiatement le jour de l'Assemblée Générale. Tout formulaire qui ne contient pas les informations

spécifiées dans le paragraphe précédent ou qui est reçu par la Société après la date limite susmentionnée ne sera pas pris en compte pour le calcul du quorum.

Un formulaire sera considéré comme ayant été reçu par la Société :

- s'il a été remis en main propre contre décharge, par courrier recommandé ou par service d'envois spéciaux utilisant une société postale internationalement reconnue; à l'heure de la remise; ou
- s'il a été délivré par e-mail, fax, ou par courrier recommandé à l'heure indiquée dans l'accusé de réception.

Les résolutions dont l'adoption n'est pas soumise aux conditions de quorum et de majorité exigées pour toute modification des Statuts, seront adoptées à la majorité simple des votes exprimés, indépendamment du nombre d'Actions représentées.

Pour les résolutions dont l'adoption est soumise aux conditions de quorum et de majorité exigées pour toute modification des Statuts, le quorum sera d'au moins la moitié (1/2) de toutes les Actions émises et en circulation et les résolutions seront adoptées par une majorité des deux tiers (2/3) des votes exprimés. Si ce quorum n'est pas atteint à la première assemblée, une deuxième assemblée pourra être convoquée et les résolutions seront adoptées, indépendamment du nombre d'Actions représentées, par une majorité des deux tiers (2/3) des votes exprimés.

#### **Article 29. Procès-Verbaux**

Les procès-verbaux des Assemblées Générales sont signés par les membres du bureau de l'Assemblée Générale et peuvent être signés par tous les actionnaires ou mandataires d'actionnaires qui en font la demande.

### **CHAPITRE V.- EXERCICE SOCIAL, COMPTES ANNUELS, DISTRIBUTION DES BÉNÉFICES**

#### **Article 30. Exercice Social**

L'exercice social de la Société commence le premier jour de janvier de chaque année et s'achève le dernier jour de décembre de chaque année.

#### **Article 31. Approbation des Comptes Annuels**

À la clôture de chaque exercice social, Le Conseil d'Administration prépare les comptes annuels de la Société et de chaque Compartiment conformément aux Lois.

Les comptes annuels et/ou les comptes consolidés sont soumis à l'Assemblée Générale pour approbation.

Chaque actionnaire ou son représentant peut également consulter les comptes annuels de la Société au siège social de la Société.

#### **Article 32. Distribution des Bénéfices**

Sur les bénéfices annuels nets de la Société, il sera prélevé au moins cinq pour cent (5%) qui seront affectés, chaque année, à la réserve légale conformément à aux Lois (la « **Réserve Légale** »). Cette affectation à la Réserve Légale cessera d'être obligatoire lorsque et aussi longtemps que la Réserve Légale atteindra dix pour cent (10%) du montant du capital social de la Société.

L'Assemblée Générale décidera de l'affectation du solde des bénéfices annuels nets après affectation à la Réserve Légale conformément au paragraphe précédent. Elle peut décider de verser la totalité ou une partie du solde à un compte de réserve ou de provision, en le reportant à nouveau ou en le distribuant avec les bénéfices reportés, les réserves distribuables ou les primes d'émission aux actionnaires, chaque Action donnant droit à une même proportion dans ces distributions.

Sous réserve des dispositions fixées par les Lois et conformément aux dispositions des deux paragraphes qui précèdent, le Conseil d'Administration peut décider du versement par la Société d'un acompte sur dividendes aux actionnaires. Le Conseil d'Administration déterminera le montant ainsi que la date de paiement de l'acompte sur dividendes.

## **CHAPITRE VI.- DISSOLUTION, LIQUIDATION**

### **Article 33. Dissolution, Liquidation**

La Société peut être dissoute par une résolution de l'Assemblée Générale délibérant conformément aux conditions de quorum et de majorité exigées pour toute modification des Statuts.

Le Conseil d'Administration peut décider à tout moment de dissoudre et de liquider un ou plusieurs compartiments de la Société sans dissoudre ou liquider d'autres compartiments ou la Société elle-même.

En cas de dissolution de la Société (ou tout compartiment être liquidé), la liquidation sera réalisée par le Conseil d'Administration ou par toute autre personne (qui peut être une personne physique ou une personne morale), nommée par l'Assemblée Générale (ou le Conseil d'Administration dans pour un compartiment). L'Assemblée Générale (ou le Conseil d'Administration dans le cas d'un ou de compartiment(s) déterminera également leurs pouvoirs et leurs émoluments (s'il y en a).

Après paiement de toutes les dettes et charges de la Société, et de tous les frais de liquidation, le boni net de liquidation sera réparti équitablement entre le(s) actionnaire(s) de manière à atteindre le même résultat économique que celui fixé par les règles relatives à la distribution de dividendes.

Si la Société a un (1) unique actionnaire, elle peut également être dissoute sans liquidation conformément à l'article 1865bis du Code civil luxembourgeois.

## **CHAPITRE VII. - RECOURS LIMITE ET NON-RECOURS**

### **Article 34. Recours Limité**

Les droits des porteurs de instruments financiers émises par la Société ou de tout autre créancier de la Société contre la Société sont limitées aux actifs de la Société.

Les droits des porteurs de instruments financiers émises par la Société à l'égard d'un compartiment spécifique ou de tout autre créancier dont les créances sont nées en relation avec ce compartiment sont limitées uniquement aux actifs de ce compartiment.

### **Article 35. Non-Recours**

Conformément à l'article 64 de la Loi sur la Titrisation, tout Créancier et actionnaire de la Société et toute personne qui est contractuellement liée avec la Société (la « **Partie**

**Contractante** ») acceptent, à moins qu'il n'en ait été expressément convenu autrement par écrit entre la Société et le Créancier ou la Partie Contractante de ne pas (1) assigner la Société en faillite ou de requérir contre la Société l'ouverture de toute autre procédure collective ou mesure de réorganisation ou de (2) saisir quelque actif que ce soit de la Société, sans considération du fait que les actifs en question appartiennent (i) au compartiment vis-à-vis duquel le Créancier ou la Partie Contractante ont des droits contractuels contre la Société ou (ii) à tout autre compartiment ou (iii) font partie des actifs de la Société qui n'ont pas été alloués à un compartiment (le cas échéant).

## **CHAPITRE VII.- LOI APPLICABLE**

### **Article 36. Loi Applicable**

Toutes les matières qui ne sont pas régies par les Statuts seront réglées conformément aux Lois.

### **Souscription et Paiement**

Les Statuts de la Société ont donc été enregistrés par le notaire, les actions de la Société ont été souscrites et la valeur de ces actions a été payée en espèces ainsi qu'il suit:

| <u>Actionnaires</u>          | <u>Capital souscrit</u> | <u>Nombre d'actions</u> |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Stichting Palladium 2</b> | EUR 30.000,-            | 30.000                  |
| Total:                       | EUR 30.000,-            | 30.000                  |

Le montant de trente mille euros (EUR 30.000,-) est donc à ce moment à la disposition de la Société, preuve en a été faite au notaire soussigné qui constate que les conditions prévues par l'article 420-1 de la loi du 10 août 1915 concernant les sociétés commerciales, telle que modifiée, ont été observées.

### **Frais**

Les frais, dépenses, rémunérations et charges de toutes espèces qui incombent à la Société en raison de sa constitution sont estimés à environ mille trois cents euros (EUR 1.300,-).

### **Dispositions transitoires**

Le premier exercice social de la Société commencera à la date de constitution de la Société et s'achèvera le dernier jour de l'année deux mille vingt-trois (2023).

## **ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE**

### **Première Résolution**

L'assemblée générale des actionnaires a décidé d'établir le siège social à 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg, Grand-Duché de Luxembourg.

### **Deuxième Résolution**

L'assemblée générale des actionnaires a décidé de fixer à trois (3) le nombre des membres du conseil d'administration et a décidé de plus de nommer les personnes suivantes comme Administrateurs pour une période prenant fin lors de la première assemblée générale annuelle des actionnaires :

1. Madame **Marketa STRANSKA**, née le 27 septembre 1973 à Prague, République Tchèque, demeurant professionnellement 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg, Grand-Duché de Luxembourg;
2. Monsieur **Pramesh BHURUTH**, né le 13 avril 1983 à l'île Maurice, demeurant professionnellement 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg, Grand-Duché de Luxembourg; et,
3. Monsieur **Lynton Anthony RAATH**, né le 16 octobre 1990 en Afrique du Sud, demeurant professionnellement 5, Heienhaff, L-1736 Senningerberg, Grand-Duché de Luxembourg.

Le Réviseur d'entreprises agréé sera nommé sous seing privé ultérieurement.

Le notaire soussigné qui comprend et parle la langue anglaise, déclare par la présente qu'à la demande du comparant ci-avant, le présent acte est rédigé en langue anglaise, suivi d'une version française, et qu'à la demande du même comparant, et en cas de divergences entre le texte anglais et le texte français, la version anglaise primera.

Dont acte fait et passé à Capellen, à la date indiquée en tête des présentes.

Lecture du présent acte faite et interprétation donnée au comparant, connu du notaire soussigné par ses nom, prénom usuel, état et demeure, il a signé avec, le notaire soussigné, le présent acte.